



# Schoolbrochure

2023-2024

*Versie november*

# Inhoud

<b><u>Inhoud</u></b> .....	2
<b><u>1. Welkom</u></b> .....	4
<b><u>2. Onze school</u></b> .....	5
<u>2.1 Drie vestigingen</u> .....	5
<u>2.2 Directie- en beleidsteam</u> .....	5
<u>2.3 Leerkrachtenteam</u> .....	6
<u>2.4 Schoolbestuur</u> .....	7
<u>2.5 Scholengemeenschap</u> .....	7
<u>2.6 Beroepscommissie</u> .....	7
<b><u>3. Schoolvisie</u></b> .....	8
<b><u>4. Organisatie van de school</u></b> .....	9
<u>4.1 Schooluren</u> .....	9
<u>4.2 Middagpauze</u> .....	9
<u>4.3 Naschoolse opvang</u> .....	9
<u>4.4 Vakanties</u> .....	10
<u>4.5 Vrije dagen</u> .....	10
<b><u>5. Samenwerking</u></b> .....	10
<u>5.1 Met de ouders</u> .....	10
<u>5.2 Met oudercomité en schoolraad</u> .....	11
<u>5.3 Leerlingenbegeleiding</u> .....	11
<u>5.4 Revalidatie tijdens de uren</u> .....	11
<u>5.5 Brugfiguur</u> .....	
<b><u>6. Schoolafspraken</u></b> .....	12
<u>6.1 Gedrag en houding</u> .....	12
<u>6.2 Lichamelijke opvoeding en zwemmen</u> .....	12
<u>6.3 Start lessen</u> .....	12
<u>6.4 Huiswerk, agenda en rapport</u> .....	12
<u>6.5 Zittenblijven en vormen van leerlingengroepen</u> .....	12
<u>6.6 Opvang voor en na schooltijd en studieaanbod</u> .....	13
<u>6.7 Slaapklas</u> .....	13
<u>6.8 Zindelijkheid</u> .....	13
<u>6.9 Kledij</u> .....	13
<u>6.10 Schoolmateriaal en persoonlijke bezittingen</u> .....	14
<u>6.11 Veiligheid</u> .....	14
<u>6.12 Privacy</u> .....	14

<a href="#">6.13 Gezondheid</a> .....	14
<a href="#">6.14 Jaarthema</a> .....	15
<b><a href="#">7. Schoolkosten</a></b> .....	15
<a href="#">7.1 Maximumfactuur</a> .....	15
<a href="#">7.2 Meerdaagse uitstappen</a> .....	15
<a href="#">7.3 Facturatie</a> .....	15
<a href="#">7.4 Verplichte activiteiten</a> .....	16
<a href="#">7.5 Niet verplicht aanbod</a> .....	16



## 1. Welkom

### Beste ouder

Het verheugt ons dat u voor het onderwijs en de opvoeding van uw kind voor onze school gekozen heeft. We hopen dat uw kind op onze school gelukkig kan zijn. Hier willen we uw kind optimale ontwikkelingskansen bieden in een rijk, zorgzaam en christelijk geïnspireerd opvoedingsklimaat

Een open en eerlijke communicatie over wat wij samen met en voor uw kind doen is voor ons heel belangrijk. We proberen een aandachtig en luisterend oor te hebben voor kinderen en ouders.

We vragen uw steun en uw medewerking voor ons pedagogisch project.

Deze brochure kan u daarbij helpen.

### Beste leerling

Welkom in onze zorgzame school waar je kan zijn wie je bent, we geloven in jouw talenten en willen je boeien en inspireren.

De naam van onze school is 'Oefenschool', dat wil zeggen dat niet alles perfect kan zijn. We zijn er om te 'oefenen' op je eigen ritme. Zo krijg je 'Zin in leren, zin in leven'.

De directie, de juffen en de meesters zullen hun best doen om je daarbij te helpen en er voor jou een fijne schooltijd van te maken.

Neem zeker een kijkje op onze website: [oefenschool.sint-rembert.be](http://oefenschool.sint-rembert.be)



*De naam van onze school is 'Oefenschool',  
dat wil zeggen dat niet alles perfect kan zijn.  
We zijn er om te 'oefenen' op je eigen ritme.  
Zo krijg je 'Zin in leren, zin in leven'.*

## 2. Onze school

### 2.1 Drie vestigingen

Onze school biedt kleuter en lager onderwijs aan voor jongens en meisjes van 2,5 jaar tot 12 jaar. Er zijn drie vestigingsplaatsen:

Papebrugstraat 1: Kleuterafdeling, 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar

Bruggestraat 17: 3<sup>de</sup>, 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar

Koornbloemstraat 6: Kleuterafdeling, 1<sup>ste</sup>, 2<sup>de</sup>, 3<sup>de</sup> en 4<sup>de</sup> leerjaar

We willen zo veel mogelijk bereikbaar zijn. Hieronder vind je onze contactgegevens. Aarzel niet om ons te contacteren.

### 2.2 Directie- en beleidsteam



**Sabine De Zutter**

Directeur

050/231511 – 0495/249482

[sabine.dezutter@sint-rembert.be](mailto:sabine.dezutter@sint-rembert.be)



**Sara Willaert**

Adjunct- directeur

[sara.willaert@sint-rembert.be](mailto:sara.willaert@sint-rembert.be)



**Caroline Eecloo**

Vestigingsverantwoordelijke Koornbloem

[caroline.eecloo@sint-rembert.be](mailto:caroline.eecloo@sint-rembert.be)



**Ingrid Van de Beek**

Secretariaat

[ingrid.vandebeek@sint-rembert.be](mailto:ingrid.vandebeek@sint-rembert.be)



**Elien Vermeersch**

Beleidsmedewerker / ICT-coördinator

[elien.vermeersch@sint-rembert.be](mailto:elien.vermeersch@sint-rembert.be)

## 2.3 Leerkrachtenteam

### **Vestiging Papebrugstraat**

Peuterklas:	juf Vicky
1 <sup>ste</sup> kleuter A:	juf Tamara
1 <sup>ste</sup> kleuter B:	juf Charlotte en juf Mayken
2 <sup>de</sup> kleuter A:	juf Dalila
3 <sup>de</sup> kleuter A:	juf Sanne
3 <sup>de</sup> kleuter B:	juf Sofie (juf Pauline ad interim)
1 <sup>ste</sup> leerjaar A:	juf Emily
1 <sup>ste</sup> leerjaar B:	juf Jessika en juf Alyssa
2 <sup>de</sup> leerjaar A:	juf Griet
2 <sup>de</sup> leerjaar B:	juf Elisabeth

### **Vestiging Koornbloem**

Peuterklas:	juf Evelien
1 <sup>ste</sup> kleuter C:	juf Amelie en juf Mayken
2 <sup>de</sup> kleuter C:	juf Lore
3 <sup>de</sup> kleuter C:	juf Caroline en juf Ann
1 <sup>ste</sup> leerjaar C:	juf Julie
2 <sup>de</sup> leerjaar C:	juf Jonny
3 <sup>de</sup> leerjaar C:	juf Veerle
4 <sup>de</sup> leerjaar C:	juf Isabelle

### **Vestiging Bruggestraat**

3 <sup>de</sup> leerjaar A:	juf Elke
3 <sup>de</sup> leerjaar B:	juf Veerle
3 <sup>de</sup> leerjaar D:	juf Axana
4 <sup>de</sup> leerjaar A:	juf Lisa
4 <sup>de</sup> leerjaar B:	meester Tijs
5 <sup>de</sup> leerjaar A:	juf Andreia
5 <sup>de</sup> leerjaar B:	juf Emmeline
6 <sup>de</sup> leerjaar A:	juf Lies
6 <sup>de</sup> leerjaar B:	juf Inez

### **Onthaal en secretariaat Papebrug**

Juf Zalina

### **Kinderverzorging**

Juf Iris, juf Tessa en juf Zalina

### **ICT-coördinatie**

Elien Vermeersch en Keith Desmyter

### **Zorgcoördinatie**

Kleuterschool, 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar: Emilie Wybo

Lager 3<sup>de</sup>, 4<sup>de</sup>, 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar: Ann Bruggeman

## **Zorgleerkrachten**

Kleuter: juf Mayken, juf Alyssa

Lager: juf Ilse, juf Annelies, juf Fien, juf Alyssa

## **Turnleerkrachten**

Kleuter: juf Els

Lager: juf Stephanie, meester Bert en meester Jeroen

## 2.4 Schoolbestuur

Het schoolbestuur van de Scholengroep Sint-Rembert v.z.w. is de organisator van het onderwijs in onze scholen. De administratieve zetel is gevestigd in de Bruggestraat 23, 8820 Torhout. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de beleidsvorming en scheidt de noodzakelijke voorwaarden voor een goed verloop van het onderwijs. De voorzitter is de heer Michel Roggeman. Algemeen directeur Ann Stael coördineert het geheel.

## 2.5 Scholengemeenschap

Onze school behoort tot scholengemeenschap Remberd Basis.

Deze scholengemeenschap omvat volgende scholen:

VBS De Revinze Torhout

VBS Wijnendale Torhout

VBS De Boomhut Torhout

VBS Ten Parke Torhout

**VBS Oefenschool Torhout**

VBS De Tweesprong Handzame

VBS Driekoningen Torhout

VBS De Leeuw Zedelgem

VBS De Fonkel Aartrijke

VBS De schatkist Ichtegem

VBS De Negensprong Koekelare

VBS De Stapsteen Veldegem

VBS 't Vlot Lichtervelde

VBS Het Dorp Zedelgem

School voor Buitengewoon Onderwijs de Torretjes Torhout

Deze scholen vallen onder hetzelfde schoolbestuur VZW Sint-Rembert.

Coördinerend directeurs: Peter Savels en Katrien Delanghe

## 2.6 Beroepscommissie

Voorzitter: p/a mevrouw Ann Stael, Bruggestraat 23, 8820 Torhout



### 3. Schoolvisie

#### Centrum

Welkom in onze **zorgzame** school, waar je kan zijn wie je bent. Hier grijp je de kans om jezelf te **ontdekken** met al je **talenten**. **Respectvol groeien** we samen zodat je **positief, gelukkig en sterk** bent voor de **wereld van morgen**.

#### Koornbloem

Welkom in onze **warme, groene** school. Hier werken we vanuit ons **hart** in een **rustige** omgeving. We **geloven** in jouw **talenten** en willen je **boeien** en **inspireren**, zodat je **positief, gelukkig en sterk** kan leven in onze diverse **maatschappij van morgen**.

#### Welkom

Alle kinderen zijn welkom in onze school. Elk kind mag zijn wie zij/hij is, ongeacht capaciteiten of afkomst.

#### Zorgzaam

We willen onze kinderen benaderen vanuit hun bredere context. Die context met zijn eigen waarden en normen zien is een belangrijke factor om elk kind te begrijpen en correct te begeleiden. We proberen zorg te bieden op maat van elk kind binnen de mogelijkheden van het kind, onze school- en zorgwerking.

#### Omgeving

We willen een veilige omgeving bieden op school, waar elk kind zich thuis voelt. We vinden het belangrijk om samen een aangename leer- en leefsituatie te creëren. Op vestiging Koornbloem kunnen we dit waarmaken in een rustige, groene omgeving.

#### Talenten

We zijn ervan overtuigd dat elk kind meerdere talenten heeft. De kinderen krijgen de kans om hun eigen en elkaars talenten te ontdekken en ook daadwerkelijk iets met dat talent te doen. We zien de talenten binnen de ruime ontwikkeling van elk kind. Niet enkel de cultuurgebonden maar ook de persoonsgebonden ontwikkelvelden zijn belangrijk.

#### Groeien, boeien en inspireren

We wakkeren de zin en de wil om te leren van onze kinderen aan door te variëren in de werkvormen binnen verschillende ontwikkelvelden. Hiermee bewaken we ons kwaliteitsvol onderwijs. Op die manier kunnen kinderen optimaal groeien en productief omspringen met de opgedane kennis. We willen ook letterlijk 'een boei' zijn voor kinderen die het nodig hebben om verder goed te kunnen ontwikkelen.

#### Wereld en maatschappij van morgen

We willen onze kinderen helpen inzien dat ze zelf hun leven in eigen handen hebben en niet het gedrag of situatie toeschrijven aan anderen of omstandigheden buiten zichzelf. We vinden het belangrijk dat ze hun rol opnemen binnen een gedeelde verantwoordelijkheid en kunnen aarden in een diverse maatschappij.

#### Geloven

Naast een leer- en leefgemeenschap is onze school een katholieke dialogeschool die zich laat leiden door christelijke waarden. Die geloofsoepvoeding willen we ook verwezenlijken in godsdienstonderricht, gebeds- en geloofsvieringen, christelijk geïnspireerde acties binnen schoolverband.



## 4. Organisatie van de school

### 4.1 Schooluren

Maandag: 08.30 uur – 11.40 uur / 13.05 uur – 15.45 uur

Dinsdag: 08.30 uur – 11.40 uur / 13.05 uur – 15.45 uur

Woensdag: 08.30 uur – **11.30 uur**

Donderdag: 08.30 uur – 11.40 uur / 13.05 uur – 15.45 uur

Vrijdag: 08.30 uur – 11.40 uur / 13.05 uur – **15.00 uur**

We beginnen stipt met de lessen en vragen dan ook dat de leerlingen stipt op school zijn. De leerlingen zijn welkom op school vanaf 08.15 uur 's morgens en 12.50 uur middags. Wie vroeger is, sluit aan bij de betalende opvang.

### 4.2 Middagpauze

De leerlingen kunnen over de middag naar huis gaan eten of een warme maaltijd of lunch nemen in de eetzaal van de school. Het is NIET toegelaten dat leerlingen 's middags elders dan thuis gaan lunchen, ook niet met mondelinge toestemming van de ouders. De aanvraag om elders dan thuis te gaan eten gaat via de directie en kan pas gebeuren als de directie daarvoor toestemming geeft. De ouders geven toestemming aan de school om dit te controleren bij twijfel.

### 4.3 Naschoolse opvang

Alle info en afspraken rond opvang zijn te verkrijgen via de coördinator van de kinderopvang: [kinderopvang@sint-rembert.be](mailto:kinderopvang@sint-rembert.be) – 050 23 15 45

Komt uw kind voor de eerste keer naar school? Maak een afspraak bij de opvang om uw kind in te schrijven.

#### **Locatie centrum**

Voorschools: 06.45 uur – 08.15 uur

Naschools: 16.00 uur – 18.30 uur

Woensdagmiddag: 11.45 uur – 18.30 uur

Zomervakantie en schoolvrije dagen: 06.45 uur – 18.30 uur (mits inschrijving)

#### **Locatie Koornbloem**

Voorschools: 07.00 uur – 08.15 uur

Naschools: 16.00 uur – 18.30 uur

Prijs per kind:

- €1.25 per begonnen halfuur

#### 4.4 Vakanties

Herfstvakantie:	30/10/23 – 03/11/23
Kerstvakantie:	25/12/23 – 05/01/24
Krokusvakantie:	12/02/24 - 16/02/24
Paasvakantie:	01/04/24 – 12/04/24
Zomervakantie:	01/07/24 – 31/08/24

#### 4.5 Vrije dagen

Facultatieve vrije dag:	02/10/23
Pedagogische studiedag:	18/10/23
Pedagogische studiedag:	19/01/24
Dag van de arbeid:	01/05/24
Hemelvaartweekend:	09/05/24 – 10/05/24
Pinkstermaandag:	20/05/24
Facultatieve vrije dag:	21/05/24

### 5. Samenwerking

#### 5.1 Met de ouders

Een goede samenwerking met ouders is van groot belang. Ouders zijn steeds welkom bij de directie of klasleerkracht met vragen of problemen.

We organiseren meerdere keren per jaar oudercontacten. Op het einde van het schooljaar is er ook een vrijblijvend oudercontact. Er kan gedurende het schooljaar steeds een gesprek of bijkomend oudercontact georganiseerd worden via de zorgcoördinator of directie.

De school heeft een visie rond informatierecht gescheiden of niet samenwonende ouders. Bij inschrijving gaan we ervan uit dat elke ouder handelt met instemming van de andere ouder. Wanneer de school twijfelt aan de stilzwijgende toestemming bij inschrijving wordt uitdrukkelijk naar de mening of toestemming van de andere ouder gevraagd. Als er een gerechtelijk vonnis is waarin bepaalde zaken vastgezet worden, dan willen we hiervan graag op de hoogte gebracht worden met een kopie van dit vonnis.

We zullen beide ouders steeds informeren over de resultaten van hun kind.

Ouders willen dezelfde informatie over hun kind, daarom vragen we om samen aan het oudercontact deel te nemen. Indien een ouder niet aanwezig kan zijn op het oudercontact, kan het rapport opgestuurd worden.

Gezien de taak van de school opvoedend en pedagogisch van aard is, levert de school geen attesten af met het oog op echtscheidingsprocedures of afwezigheden. We willen ons neutraal opstellen ten opzichte van beide ouders en nemen zelf nooit contact op met de advocaat van één van de ouders.

#### 5.2 Met oudercomité en schoolraad

De twee oudercomités ondersteunen op een positieve manier de werking van de school en komen op regelmatige tijdstippen samen.

Voorzitter centrum: Tristan Diet en Lies Desomer  
Voorzitter Koornbloem: Silke Vlaemynck en Mattias Van Damme  
De schoolraad bestaat uit drie geledingen. De directie is steeds aanwezig.  
Voorzitter: Kristien Vandendriessche  
Ouders: Lies Desomer, Iris Kindt  
School: Emilie Wybo, Elien Vermeersch  
Lokale gemeenschap: Kristien Vandendriessche, Guido Vancalbergh

### 5.3 Leerlingenbegeleiding

Als school hebben wij de opdracht om voor elke leerling in kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding te voorzien. We staan voor optimale onderwijskwaliteit, dit omvat onder andere alle initiatieven die leerlingen ondersteunen in hun totale persoonlijkheidsontwikkeling en steunt op vier pijlers: het begeleiden van het leerproces, de schoolloopbaan, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de preventieve gezondheidszorg.

We voorzien een brede basiszorg voor alle leerlingen en extra zorg voor leerlingen die het nodig hebben. Ouders en leerlingen worden steeds betrokken bij het opstellen van dit beleid. Je verklaart je akkoord met dit beleid door het schoolreglement te ondertekenen.

Onze school werkt samen met het CLB van Torhout, Papebrugstraat 8. Johan Masschelein is de contactpersoon. Niet alleen de school, maar ook de ouders en leerlingen kunnen het CLB om raad vragen. Leerlingen zijn verplicht om mee te werken aan medische onderzoeken en ouders bij problematische afwezigheden van hun kind.

### 5.4 Revalidatie tijdens de uren

Er zijn twee situaties waardoor een leerplichtig kind afwezig kan zijn omwille van revalidatie tijdens de uren:

- Revalidatie na ziekte of ongeval
- Behandeling van een stoornis die vastgelegd is in een diagnose (max 150 min per week, verplaatsing inbegrepen)

### 5.5 Brugfiguur

Aan onze school is een brugfiguur verbonden: Bart Hamelton. In zijn job wil hij als neutrale vertrouwenspersoon vooral jongen gezinnen met kinderen ondersteunen door te luisteren naar hun noden, vragen en bekommernissen.

Als brugfiguur wil hij een brug slaan tussen zichzelf, de ouders en andere hulpverleningsdiensten, met als bedoeling stappen vooruit te zetten en de ontwikkelingskansen van kinderen te versterken.

Op dinsdag en woensdagvoormiddag is Bart aanwezig in de school. Je kan hem aanspreken aan de schoolpoort. Wenst u hem te contacteren?

Dat kan via 050 89 36 05 - 0472 22 37 41 - [bart.hamelton@torhout.be](mailto:bart.hamelton@torhout.be)

## 6. Schoolafspraken

### 6.1 Gedrag en houding

Een respectvolle houding tegenover medeleerlingen en leerkrachten is noodzakelijk. Pesten dulden we niet en pakken we dan ook grondig aan. We hanteren hier dan ook een strikt anti-pestbeleid dat terug te vinden is in het schoolreglement. Intimiteiten tussen leerlingen op de speelplaats vinden we niet gepast. We leren bewust en kritisch omgaan met het internet en sociale media. Samen bewaken we een goede omgang met elkaar, ook via het digitaal kanaal. We tolereren dan ook geen online pesten.

### 6.2 Lichamelijke opvoeding en zwemmen

De lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen maken integraal deel uit van ons aanbod. Alle kinderen moeten eraan deelnemen en krijgen twee uur bewegingsopvoeding per week.

De kleuters van het tweede en derde kleuter brengen turnpantoffeltjes mee van thuis en krijgen een turnzak van de school. De leerlingen van de lagere school dragen een sportuitrusting van de school. In de turnlessen worden geen sierraden gedragen. De leerlingen van de lagere school gaan ook periodiek zwemmen. De kleuters van de derde kleuterklas volgen watergewenning.

### 6.3 Start lessen

We beginnen stipt met de lessen en vragen dan ook dat de kinderen stipt op school zijn. We gaan ervan uit dat ouders hiervoor een inspanning leveren. We vragen de ouders uitdrukkelijk de leerling af te zetten aan de schoolpoort. In geen geval kunnen ouders zomaar de school binnen- en buitenlopen zonder dat de directie daarvan op de hoogte is. Wie laattijdig een kind naar school brengt, neemt afscheid aan de schoolpoort of voordeur van de vestiging en laat het kind zelfstandig naar de klas gaan.

### 6.4 Huiswerk, agenda en rapport

In de eerste en tweede graad worden er op regelmatige tijdstippen huiswerk meegegeven. In de tweede graad en derde graad kan er al eens wat meegegeven worden om te studeren. De opdrachten worden altijd in de schoolagenda genoteerd. We vragen om elke week de agenda te ondertekenen. In de kleuterschool en het eerste leerjaar communiceren we via Seesaw, een digitaal communicatiesysteem. Voor de lagere school is er telkens een rapport voor de herfstvakantie, kerstvakantie, krokusvakantie, paasvakantie en zomervakantie. De kleuters worden tussentijds en regelmatig geëvalueerd.

### 6.5 Zittenblijven en vormen van leerlingengroepen

De klassenraad beslist, in overleg met het CLB of een leerling kan overgaan naar een volgende leerlingengroep. Uitzondering hierin is de overgang van derde kleuter-eerste leerjaar, na het vierde leerjaar en overgang secundair onderwijs: hierin beslissen de ouders samen met de klassenraad.

Het is de klassenraad die beslist in welke leerlingengroep een leerling, die in de loop van zijn schoolloopbaan van school verandert, terecht komt.

Leerlingengroepen kunnen heringedeeld worden op basis van gewijzigde instroom. De directeur beslist, na overleg met de betrokken leerkrachten, in welke leerlingengroep de leerlingen terechtkomen.

We houden rekening met evenwichtige groepssamenstelling. We proberen rekening te houden met vriendjes, maar dit is geen hard criterium. De kwaliteit van onderwijs staat voorop. Kinderen blijven vrienden doorheen de verschillende klassen, tijdens de speeltijden en de gezamenlijke activiteiten per leerjaar. Een nieuwe groepssamenstelling leidt tot nieuwe interacties, wat uiteindelijk heel verrijkend is. De kinderen leren zich aanpassen in een nieuwe groep en maken nieuwe vrienden. Ze helpen we hen sociaal vaardig te worden.

### 6.6 Opvang voor en na schooltijd en studieaanbod

De school is enkel verantwoordelijk voor de kinderen die een kwartier na schooltijd nog op school zijn. De kinderen die niet afgehaald worden of niet zelfstandig naar huis gaan, begeleiden we naar de naschoolse opvang. De verantwoordelijkheid van de school eindigt dus altijd een kwartier na schooltijd. Voor schooltijd gaat de schoolpoort open om 08.15 's morgens en 's middags om 12.50 uur.

De leerlingen van het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar hebben de mogelijkheid om op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag studie te volgen na schooltijd. Deze vindt steeds plaats van 16.00 uur tot 17.00 uur, op vrijdag van 15.00 uur tot 16.00 uur. (prijs € 2,50).

### 6.7 Slaapklas

Voor peuters is er indien wenselijk mogelijkheid tot slaapklas over de middag. Inschrijvingen voor de slaapklas gebeuren steeds in overleg met de juf van de peuterklas.

### 6.8 Zindelijkheid

Zindelijkheidstraining is in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van de ouders. We hopen dat de peuters 'droog' de schoolpoort binnenstappen. We weten dat het zindelijkheidsproces soms niet vlot verloopt. Daarom hebben we een stappenplan uitgewerkt. Merken we de eerste dagen dat je peuter regelmatig nog een ongelukje heeft dan geven we een folder mee met 10 zinvolle tips die je peuter kunnen helpen. Verder wachten we dan een 3-tal weken af. Indien nodig maken we een afspraak voor een gesprek. Indien gewenst kunt u ook gebruik maken van onze zindelijkheidstas: een koffer vol leuke materialen om je peuter te ondersteunen bij het droog worden. Op deze manier werken we er samen aan.

### 6.9 Kledij

Kledij, schoenen en algemeen voorkomen zijn eenvoudig, verzorgd, stijlvol en hygiënisch. Buitensporigheden kunnen door de directie en leerkrachten verboden worden. Spaghettibandjes, hotpans, crop tops en teenslippers zijn op school niet toegelaten. Piercings en opzichtige oorbellen zijn verboden. Hoofddeksels zijn verboden in de klassen en gangen.

## 6.10 Schoolmateriaal en persoonlijke bezittingen

De kinderen mogen alle leerboeken en schriften gratis gebruiken. We vragen om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal. Het gebruik van een GSM is verboden in de les en op de speelplaats. Indien de leerlingen toch een GSM bijhouden moet die uitgezet worden en afgegeven worden aan de leerkracht of de hele dag in de schooltas blijven.

Bij het overtreden van de afspraak wordt GSM in bewaring gegeven tot na de schooluren worden de ouders verwittigd. Multimedia-apparatuur, wapens en voorwerpen die als wapen kunnen gebruikt worden zijn ten strengste verboden.

De leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun persoonlijke bezittingen.

In principe hebben de leerlingen geen geld nodig op school, wie toch geld meebrengt is daar volledig zelf verantwoordelijk voor. Het is verboden zaken op de speelplaats te ruilen of te verkopen. De school is in geen geval verantwoordelijk voor diefstal van persoonlijke materialen.

## 6.11 Veiligheid

Elke leerling ontvangt bij inschrijving gratis een fluohesje van de school, wij vragen met aandrang en uit veiligheidsoverwegingen dit fluohesje te dragen bij het naar school komen. Er wordt verwacht dat de kleuters en leerlingen het fluohesje elke dag meebrengen naar school. Zo kunnen we indien nodig 'goed gezien' op uitstap gaan. Door middel van positieve stimulansen worden de leerlingen aangemoedigd om deze hesjes te dragen.

## 6.12 Privacy

Op onze school gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Bij sommige aspecten van de leerlingenbegeleiding en schoolpubliciteit hebben we je uitdrukkelijke toestemming nodig, die kan je geven bij het ondertekenen van het schoolreglement bij de start van elk schooljaar.

We vragen uitdrukkelijk om (digitale) oudercontacten niet op te nemen, hiermee beschermen we beide partijen op vlak van privacy. Ook aan de schoolpoort of schoolstraat is filmen verboden zonder toestemming van de betrokkenen.

## 6.13 Gezondheid

We vragen aan de ouders om in de voormiddag een stuk fruit met de kinderen mee te geven. In de namiddag mag een gezonde boterham of droge koek. We stimuleren water drinken en vragen om elke dag een drinkbus water mee te geven, die kunnen we dan overdag opnieuw opvullen. Suikerdranken zijn op school verboden.

Als een leerling jarig is, mag die trakteren aan de klasgenoten met een klein snoepje uit de 'schoolsnoeppot'. We vragen om geen traktaat mee te geven van thuis.

Bij ongeval of ziekte worden op de eerste plaats de ouders verwittigd. Kunnen we deze niet bereiken, nemen we contact op met de vertrouwenspersoon die door de ouders werd opgegeven bij de inschrijving. Bij de minste twijfel over de ernst van de ziekte of het ongeval contacteren we de hulpdiensten.

Het gebruik van kauwgom is niet toegestaan op school, ook niet tijdens de pauzes.

## 6.14 Jaarthema

Onze school staat elk jaar in een thema. Dit jaar zoeken we opnieuw het geluk op. We volgen baseren ons die schooljaar op een boek van Leo Bormans: geluk voor kinderen – vriendschap.

*‘Echte vrienden geven je vleugels.’*



## 7. Schoolkosten

### 7.1 Maximumfactuur

De kost van een activiteit of daguitstap is per leeftijd bepaald met een maximum per schooljaar: Kleuter: €55 Lager: €105

### 7.2 Meerdaagse uitstappen

De kosten van meerdaagse uitstappen in het lager onderwijs worden verspreid over de volledige schoolloopbaan van de leerling, met een maximum van € 520.

### 7.3 Facturatie

De maximumfactuur wordt opgesplitst en verrekend in 3 periodes gedurende het schooljaar. Wie een warme maaltijd of lunch neemt op school ontvangt maandelijks een digitale factuur. De prijs van het middagtoezicht is daarin inbegrepen.



## 7.4 Verplichte activiteiten

Onderstaande prijzen zijn richtprijzen. Een marge van 15% bovenop de aangegeven prijzen is mogelijk (en aan te rekenen aan de leerlingen), bv. bij een onvoorziene / grote prijsstijging (bv. bij pandemie). bv bij algemene prijsstijgingen. Hiervan wordt u op tijd verwittigd. Het streefdoel is dat alle kinderen deelnemen aan de verplichte activiteiten. De kostprijs ervan is opgenomen in de maximumfactuur. Uitstappen, activiteiten, bezoeken, sport- en culturele activiteiten zijn o.a. een middel om bepaalde eindtermen na te streven. De ondertekening van het algemeen schoolreglement geldt als principiële toestemming voor deelname.

Indien ouders betalingsmoeilijkheden verwachten, kan er contact opgenomen worden met de directeur. Eventueel wordt de mogelijkheid tot gespreide betalingen voorgesteld.

<b>Zwemlessen</b>	
Watergewenning 3 <sup>de</sup> kleuter	€ 1,90 (i.s.m. oudercomité)
1 <sup>ste</sup> leerjaar tot en met 5 <sup>de</sup> leerjaar	€ 3,90
6 <sup>de</sup> leerjaar	gratis
<b>Peuter – 3<sup>de</sup> kleuter</b>	
Activiteiten, uitstappen, schoolreis	€ 45,00
Sport en culturele activiteiten	€ 10,00
<b>1<sup>ste</sup> leerjaar tot en met 6<sup>de</sup> leerjaar</b>	
Activiteiten, uitstappen, schoolreis	€ 85,00
Sport en culturele activiteiten	€ 20,00
<b>3<sup>de</sup> leerjaar tot en met 6<sup>de</sup> leerjaar</b>	
Corrida	€ 1.50

## 7.5 Niet verplicht aanbod

<b>Eerste communie</b>	
Raming inclusief digitale foto's	€ 17.00
<b>Turnkledij (liefst aanschaffen vanaf 1<sup>ste</sup> leerjaar)</b>	
Turnbroek	€ 6,50
Turnshirt	€ 7,00
<b>Fluohesje</b>	€ 2,00
<b>Maaltijden</b>	
Middagtoezicht	€ 1,60
Soep kleuter	€ 0,70
Soep lager	€ 1,25
Warme maaltijd kleuter (incl. soep)	€ 5,45
Warme maaltijd lager (incl. soep)	€ 6.35
<b>Tijdschriften en leesabonnementen</b>	
<b>Kleuter</b> Doremini, doremix, doremi, leesknuffel, Bobo	Tijdschriften of leesabonnementen kan u zelf vrijblijvend aankopen via de website van de verschillende uitgeverijen (Averbode, blinkshop, ...).
<b>Lager</b> Leeskriebel, leespas, zonneland, zonnekind, zonnestraal, Vlaamse filmpjes, wild van Freek, national geographic junior, Robbe en Bas	
<b>Aangetekende zending</b>	€ 9.50 per aangetekende brief